**Anexa nr. 3**

**Atribuții – Consilier gradul IA**

**Serviciul Infrastructură – Direcția Transformare Digitală**

1. Asigură funcționarea permanentă, în cele mai bune condiții, a infrastructurii sistemelor informatice, ce susțin aplicațiile de guvernare electronică operate de A.D.R.;
2. Ajută la operarea pe infrastructura hardware existentă;
3. Ajută la asigurarea suportului de specialitate pentru utilizatorii interni și externi ai sistemelor informatice;
4. Participă la implementarea politicii de securitate a A.D.R
5. Realizează studii, analize, sinteze și activități de proiectare privind domeniul său de activitate;
6. Identifică, analizează și documentează cazurile de bună practică în interoperabilitatea serviciilor de guvernare electronică la nivel european și național;
7. Identifică și remediază problemele software si hardware ale sistemelor server;
8. Realizează copii de siguranța a bazelor de date si configurațiilor echipamentelor utilizate;
9. Realizează rapoartele solicitate de superiorii ierarhici;
10. Periodic, verifica log-uri serverelor si ale sistemelor de stocare zilnic;
11. Administrează:
	* Platforma virtualizată de servere;
	* Servere active directory și servere de fișiere;
	* Sisteme de realizare a copiilor de siguranță;
	* Dispozitivele de securitate;
	* Routere sau alte echipamente de rețea;
	* Rețeaua de voce și sistemul de acces fizic;
	* Sistemul central de e-mail;
	* Aplicații interne;
	* Servere baze de date;
12. Analizează și soluționează diversele documente care îi sunt repartizate spre a fi rezolvate;
13. Stabilește și asigură elaborarea procedurilor și normelor interne, precum și a instrucțiunilor de lucru specifice ariei de activitate;
14. Gestionează eficient resursele materiale și tehnologice existente;
15. Elaborează rapoarte privind stadiul proiectelor derulate în cadrul serviciului;
16. Păstrează secretul de serviciu, precum și informațiile despre date și informații cu caracter confidențial deținute sau la care are acces ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
17. Desfășoară orice alte activități stabilite de șefii ierarhici, în limita competențelor.