



# Raport de implementare a ghidurilor, procedurilor și standardelor propuse

## Proiect:

**Competența face diferența!** Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă cofinanțat de Uniunea Europeană, din Fondul Social European

**Axa Prioritară 1:** Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Obiectivul specific 1.1: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP.

**Titlul proiectului:** „Stabilirea cadrului de dezvoltare a instrumentelor de e-guvernare”

**COD:** SIPOCA 20

**Beneficiar:** MINISTERULUI TRANSPORTURILOR, INFRASTRUCTURII ȘI COMUNICAȚIILOR

**Partener:** SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI (SGG)



## Cuprins

<b>1. Introducere .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Obiective și Concluzii .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Raport de implementare a ghidurilor, procedurilor și standardelor propuse .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Proiecte de dezvoltare a serviciilor publice electronice (în derulare sau planificate) .....</b>	<b>16</b>
<b>5. Chestionar pentru evaluarea gradului de implementare al noilor proceduri operationale privind serviciile publice electronice.....</b>	<b>19</b>

## 1. Introducere

Procesele administrative din administrația publică au fost proiectate și implementate având în vedere economia de mijloace tehnice specifică momentului când a fost realizată construcția instituțională respectivă – ceea ce le conferă un aspect birocratic, deoarece au fost proiectate inițial pentru procesarea manuală a informației (mecanismul tradițional), folosind formulare pe hârtie și prelucrarea datelor de către funcționarii publici, cu mijloace foarte rudimentare de calcul.

Efortul de optimizare a proceselor administrative s-a făcut în general din perspectivă sectorială, cu îndrumarea necesară pusă la dispoziție de instituțiile centrale cu rol de conducere a respectivelor părți din administrația publică, adică a ministerelor de linie. Istoric observăm un decalaj între instituțiile centrale – ale căror eforturi de standardizare și normare a activității a dat rezultate diferite, în general datorită resurselor puse la dispoziție inegal și între instituțiile centrale și cele locale, în defavoarea celor locale.

Motivele acestor diferențe sunt foarte variate, cele care au adâncit cel mai mult aceste diferențe sunt: Nivelul resurselor disponibile în instituție pentru optimizarea, raționalizarea și eficientizarea proceselor administrative; Dotarea inegală cu tehnică de calcul avansată; Concentrarea pe rolul și responsabilitățile individuale ale fiecărei instituții publice și în cadrul instituției – la nivel de departament, birou sau chiar la nivelul fiecărui responsabil; Lipsa de cooperare între administrațiile publice locale, care au implementat soluții diferite procedurale și tehnice din rațiuni de disponibilitate și din rațiuni economice.

Progresul tehnic și, mai ales, dezvoltarea tehnologiilor bazate pe Internet oferă un cadru tehnic pentru standardizarea procedurilor și a mijloacelor tehnice – în mod egal pentru toate instituțiile implicate în domeniul e-guvernării atât de la nivel central cât și de la nivel local.

Standardele procedurale minimale adresează procesele administrative din perspectiva automatizării lor cu ajutorul mijloacelor avansate de tehnică de calcul, la interfața cu solicitanții serviciilor publice oferite.

Standardele procedurale elaborate vor fi normalizate și uniformizate, astfel încât același standard procedural în domeniul e-guvernării va fi pregătit pentru toate instituțiile de același tip (indiferent de numărul și localizarea acestora).

Consultantul a elaborat standardele procedurale minimale folosind drept informații de intrare: informațiile colectate de Consultant în cadrul analizelor, studiilor și rapoartelor cu referire la situația actuală din cadrul instituțiilor; analiza privind situația actuală a mediului IT – pentru domeniile aplicațiilor de business, al zestrei de informații și a infrastructurii tehnice IT.

Consultantul a analizat și documentat potențialul de îmbunătățire al proceselor instituțiilor implicate în e-guvernarea evenimentelor de viață, împreună cu experții beneficiarului pentru fiecare sector de activitate.

În acest Raport sunt rezumate următoarele tipuri de informații: răspunsurile instituțiilor la chestionarul transmis de echipa de consultanți prin mijlocirea MTIC și care a urmărit să surprindă informații de baza privind stadiul de implementare a aspectelor descrise în livrabilele cheie ale proiectului; lista proiectelor aflate în implementare (sau planificate) de dezvoltare a serviciilor publice electronice despre care echipa de consultanți a fost informată în cadrul activităților de cercetare derulate în scopul realizării livrabilului A12 *Propunerea de politică publică*; participarea instituțiilor la activitățile de formare organizate în cadrul proiectului.

## 2. Obiective și Concluzii

Proiectul își propune să identifice standarde (recomandări) procedurale minimale pentru toate instituțiile implicate în domeniul e-guvernării, care prin aplicarea lor uniformă să aducă beneficii atât cetățenilor care solicită servicii publice, cât și administrației publice – care va putea rezolva mai repede și mai bine procesele administrative în legătură directă cu evenimentele de viață din cadrul proiectului (EV1-EV36), la nivelul interacțiunii cu solicitanții prin mijloace de e-guvernare.

Standardele procedurale minimale adresează procesele administrative din perspectiva automatizării lor cu ajutorul mijloacelor avansate de tehnică de calcul, la interfața cu solicitanții serviciilor publice oferite.

Standardele procedurale elaborate vor fi normalizate și uniformizate, astfel încât același standard procedural în domeniul e-guvernării va fi pregătit pentru toate instituțiile de același tip (indiferent de numărul și localizarea acestora).

Pentru a acoperi complet domeniul procedural și operațional pentru e-guvernare, cuprinzând toate cele patru arii ale arhitecturii de întreprindere ("Enterprise Architecture"), metodologia de elaborare a standardelor procedurale s-a raportat la cadrul de referință TOGAF® 9 al Open Group: domeniul proceselor de business cu standarde procedurale minimale pentru evenimentele de viață; domeniul aplicațiilor care susțin procesele de business, cu identificarea aplicațiilor și serviciilor utilizate în vederea realizării serviciilor de e-guvernare, gestionate prin catalogul de aplicații; domeniul bazelor de date, al zestrei de informații, cu identificarea tipurilor majore de informații utilizate în cadrul serviciilor de e-guvernare; domeniul infrastructurii și al operațiunilor IT tehnice (formalizat conform recomandărilor ITIL), cu inventarierea platformelor tehnice implicate în furnizarea serviciilor de e-guvernare.

Totodată standardele au fost elaborate în conformitate cu recomandările ISO (International Standard Organisation) și ASRO (Organismul Național de Standardizare din România) pentru elaborarea standardelor sectoriale.

Scopul acestui Raport este de a documenta situația implementării ghidurilor, procedurilor și standardelor elaborate în cadrul proiectului „Stabilirea cadrului de dezvoltare a instrumentelor de e-guvernare”, SIPOCA 20 pentru cele 36 de evenimente de viață din aria sa de cuprindere. Standardele au fost descrise în cadrul livrabilului A15 *Set de standarde procedurale minimale pentru toate instituțiile implicate în domeniul e-guvernării atât de la nivel central cât și de la nivel local*. De asemenea, aspecte de îndrumare și proceduri au fost tratate în cadrul livrabilului A14 *Manual de proceduri pentru tratarea unitară a evenimentelor de viață*.

Proiectul a definit standarde procedurale minimale pentru toate instituțiile implicate în domeniul e-guvernării, care prin aplicarea lor uniformă să aducă beneficii atât cetățenilor care solicită servicii publice, cât și administrației publice.

Din perspectiva cetățenilor și a mediului de afaceri definirea noilor standarde procedurale a adus premisele creșterii capacității de interacțiune online a instituțiilor, a simplificării și accelerării substanțiale a modalităților de interacțiune, definirea facilă de noi servicii și funcționalități. Prin implementarea noilor standarde procedurale, se va putea monitoriza starea cererilor adresate instituțiilor în mod automat și centralizat, se vor putea primi notificări proactive, folosi machete precompletate, realiza schimb de documente, plăți online etc. Totodată prin monitorizarea gradului și modului de utilizare al acestor servicii, prin culegerea de feedback de la cetățeni, se vor adapta și îmbunătăți procesele și procedurile viitoare.

Prin desfășurarea procesului de elaborare a standardelor procedurale s-a ajuns la o mai bună înțelegere a situației actuale, a direcției stăregice de urmat și a măsurilor ce trebuie întreprinse.

Participarea activă a reprezentanților instituțiilor la definirea acestor standarde, a fluxurilor de lucru și la sesiunile de pregătire pe teme de e-guvernare precum și la instruirea la locul de muncă a crescut gradul de conștientizare și înțelegere a principiilor de e-guvernare precum și capacitatea instituțiilor de a genera proiecte viitoare care să susțină inițiativele de e-guvernare.

În proiectarea standardelor procedurale s-a respectat un set de principii care au determinat o tratare unitară cros instituțională și un grad ridicat de standardizare.

Fluxurile de lucru rezultate în urma elaborării standardelor procedurale stau la baza elaborării principiilor de interoperabilitate inter-instituțională și permit identificarea informațiilor ce trebuie vehiculate și a informațiilor eligibile pentru realizarea registrelor naționale.

Ca rezultat al elaborării standardelor procedurale și a fluxurilor de lucru aferente, a fost identificată necesitatea unui număr mare de schimbări și armonizări legislative.

Pentru că aceste fluxuri de lucru vor fi accesibile prin intermediul PCUe, acesta va trebui să devină promotorul abordării standardizate al interacțiunilor cu cetățenii și instituțiile, să ofere suport pentru noile funcționalități necesare pentru a putea atinge nivelul de sofisticare 4 sau 5 pentru serviciile publice aferente evenimentelor de viață.

Pe măsură ce gradul de integrare în PCUe va crește, este necesară implementarea unui set de mecanisme care să permită instituțiilor să își automatizeze, simplifice și gestioneze autonom integrările.

Totodată a rezultat întărirea necesității existenței cloud-ului guvernamental, cloud care să ofere instituțiilor în mod centralizat, servicii de gestionare a identității, a hub-ului de interoperabilitate, găzduirea registrelor naționale și în primul rând găzduirea PCUe, precum și promovarea altor servicii care să permită instituțiilor să își optimizeze activitatea folosind resurse comune.

Pentru evaluarea gradului de implementare a noilor proceduri operaționale în cadrul instituțiilor care gestionează evenimentele de viață, a fost desfășurată o campanie de investigare prin intermediul unui chestionar. Din totalul de 27 de instituții interviuate au răspuns 12. Chestionarul folosit poate fi regăsit la capitolul 5.

Pe măsura ce proiectul a progresat, instituțiile au identificat acțiuni concrete ce trebuie întreprinse pentru a accede la procesul digitalizării și la atingerea obiectivelor de e-guvernare, fapt ce a condus la lansarea de proiecte în acest sens. Dintre toate instituțiile participante în proiect, 11 instituții implementează sau planifică proiecte concrete pe e-guvernare. Lista proiectelor poate fi regăsită în capitolul 4.

În urma analizei rezultatelor sintetizate în raportul de implementare a ghidurilor, procedurilor și standardelor propuse (capitolul 4), se poate concluziona că a fost un grad mare de participare a reprezentanților instituțiilor publice la sesiunile de formare și asistență la locul de muncă.

De asemenea, se poate observa că instituțiile responsabile pentru un număr mare de evenimente de viață și care gestionează mare parte a informațiilor necesare derulării acestor evenimente, au în derulare sau în curs de lansare proiecte care să susțină inițiativele de e-guvernare, conform raportului privind proiectele de dezvoltare a serviciilor publice electronice aflate în derulare sau planificate (capitolul 5).

Din evaluarea gradului de implementare al procedurilor operaționale privind serviciile publice electronice dezvoltate (capitolul 6), se poate observa că și instituțiile care nu au lansat proiecte în această etapă și/sau nu gestionează date relevante pentru alte instituții, vor fi impactate în mod pozitiv datorită noilor capacități și servicii care vor putea fi expuse și partajate de promotorii proiectelor și care le vor ajuta în realizarea propriilor obiective de e-guvernare.

### 3. Raport de implementare a ghidurilor, procedurilor și standardelor propuse

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
1	Începerea unei afaceri	Oficiul Național al Registrului Comerțului	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Da	
2	Vânzarea sau cumpărarea afacerii	Oficiul Național al Registrului Comerțului	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Da	
3	Modificări în funcționarea afacerii	Oficiul Național al Registrului Comerțului	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Da	
4	Obținerea de surse de finanțare													
4.1	Obținerea de surse de finanțare pentru programele finanțate de către A.F.M.	Administrația Fondului de Mediu	Da		Nu									Răspunsul la chestionar nu a fost primit
4.2	Procedură Operațională privind serviciul electronic oferit în vederea obținerii de surse de finanțare prin PNDR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale / A.F.I.R.	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
4.3	Procedură Operațională privind serviciul electronic oferit în vederea informării asupra modalității de obținere de surse de finanțare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale / A.P.I.A.	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	
4.4	Procedură Operațională privind serviciul electronic oferit în vederea informării asupra modalității de obținere de surse de finanțare prin POPAM	Ministerul Fondurilor Europene / P.O.P.A.M.	Nu		Nu									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
4.5	Procedură Operațională privind serviciul electronic oferit în vederea informării asupra modalității de obținere de surse de finanțare	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale / D.A.J.	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	
4.6	Procedură Operațională privind Obținerea de Surse de Finanțare – Ajutor de Stat în cadrul Ministerului Finanțelor Publice sub forma unui serviciu electronic	Ministerul Finanțelor Publice	Nu		Nu									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)



Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
5	Obținerea de garanții pentru întreprinderi	Agenția Națională de Administrare Fiscală/Fondul Național de Garantare a Creditelor pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii - Întreprindere Financiară Non-bancară	Da		Da								Răspunsul la chestionar nu a fost primit	
6	Faliment	Oficiul Național al Registrului Comerțului	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Da	
7	Lichidare	Oficiul Național al Registrului Comerțului	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Da	
8	Transfer de proprietate	Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltarii și Administrației / Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară	Da		Da								Răspunsul la chestionar nu a fost primit	
9	Obținerea permisului de conducere auto	Ministerul Afacerilor Interne / Serviciile Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Inmatriculare a Vehiculelor	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Nu	Nu	Nu	N/A	
10	Încheierea de contracte muncă	Ministerul Muncii și Protecției Sociale	Da		Da								Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)	
11	Votarea	Biroul Electoral Central	Da		Da								Răspunsul la chestionar nu a fost primit	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
12	Asigurarea viitorului personal	Ministerul Muncii si Protecției Sociale	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
12.1.	Asigurarea viitorului personal (Servicii de informare și consiliere profesională)	Ministerul Muncii si Protecției Sociale /Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
12.2	Asigurarea viitorului personal (Servicii de informare și consiliere educațională – Programul "A doua șansă" pentru învățământul primar/secundar inferior)	Ministerul Educației Naționale	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit
13	Înregistrarea pentru plata taxelor	Agenția Națională pentru Administrare Fiscală	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
14	Înregistrarea unui autovehicul	Ministerul Afacerilor Interne/Serviciilor Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Inmatriculare a Vehiculelor	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
15	Cumpărarea/Construirea/Închirierea	Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
	unui spațiu de locuit	/Agenția Națională de Cadastru și Publicitate												Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
16	Înscrierea la bibliotecă	Biblioteca Nationala a Romaniei	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	
17	Căutarea unui loc de muncă	Ministerul Muncii si Protecției Sociale /Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
18	Pierderea unui loc de muncă	Ministerul Muncii si Protecției Sociale /Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
19	Accidente la locul de muncă și incapacitate de muncă	Ministerul Muncii si Protecției Sociale /Casa Națională de Pensii Publice Ministerul Muncii și Justiției Sociale	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
20	Pensionare	Ministerul Muncii si Protecției Sociale /Casa Națională de Pensii Publice	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
21	Înregistrarea persoanelor cu dizabilități în vederea obținerii drepturilor sociale (indemnizație i lunare/ indemnizației de însoțitor,	Ministerul Muncii si Protecției Sociale / Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGovernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
	după caz) sau alte drepturi aferente													
22	Programarea la un consult medical	Ministerul Sănătății / Casa Națională de Asigurări de Sănătate / Ministerul Apărării Naționale	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Ministerul Apărării Naționale are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
23	Naștere													
23.1	Naștere înregistrată pe teritoriul României	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
23.2	Naștere înregistrată pe teritoriul altui stat	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
24	Căsătorie													
24.1	Căsătorie încheiată pe teritoriul României - cel puțin unul dintre soți este cetățean român	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
24.2	Căsătorie încheiată pe teritoriul altui stat - între cetățeni români	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
24.3	Căsătorie încheiată pe teritoriul altui stat - cel puțin unul dintre soți este cetățean român	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
25	Divorț	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
26	Deces	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
26.1	Deces înregistrat în România	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
26.2	Deces înregistrat în străinătate - în state membre ale Uniunii Europene	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
26.3	Deces înregistrat în străinătate - în alte state	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
	(alte decât statele membre ale Uniunii Europene)													
27	Obținerea indemnizației pentru creșterea copilului	Ministerul Muncii și Protecției Sociale / Agenția Națională pentru Plăți și Inspectie Socială	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
28	Obținerea cărții de identitate	Ministerul Afacerilor Interne / Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	
29	Adopții	Ministerul Muncii și Protecției Sociale / Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit Instituția are în planificare sau derulare proiecte (conform capitolului 4)
30	Înscrierea în clase primare / liceu / profesional dual / universități Admiterea și Evaluarea Națională	Ministerul Educației Naționale	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit
31	Imigrare / Emigrare în / din România													
31.1	Imigrarea în România (pentru	Ministerul Afacerilor Interne / Birourile	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	Nu	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGovernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
	cetățenii altor state care solicită rezidența în România)	Județene pentru Imigrari												
31.2	Emigrarea din România (pentru cetățeni români care își stabilesc rezidența în alt stat)	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
32	Obținerea cetățeniei	Ministerul Afacerilor Externe / Autoritatea Nationala pentru Cetatenie	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
33	Ghiduri și date despre călătorie													
33.1	Ghiduri și informații de călătorie în străinătate	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
33.2	Ghiduri și informații de călătorie în țară	Ministerul Transporturilor Infrastructurii și Comunicațiilor	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Nu	Da	Nu	Nu	Da	
34	Obținerea vizei	Ministerul Afacerilor Externe	Da	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	
35	Obținerea unui pașaport	Ministerul Afacerilor Interne / Serviciile Publice Comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor	Da	Da	Da	Da	Nu	Da	Da	Nu	Da	Nu	Da	

Nr. Crt.	Evenimentul de viață	Instituție responsabilă, conform rolurilor instituționale stabilite în cadrul proiectului	Există persoane în cadrul instituției care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	În cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență "on the job", organizate în cadrul proiectului.	Persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	A fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale.	A fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale.	S-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice.	Instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale	S-au adus modificări asupra sistemelor informatice.	S-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții.	Procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale.	Alte informații
36	Denunțarea ilegalităților	Ministerul Afacerilor Interne	Da		Da									Răspunsul la chestionar nu a fost primit



#### 4. Proiecte de dezvoltare a serviciilor publice electronice (în derulare sau planificate)

Nr. crt.	Instituție	Denumire proiect
1	MAI / DEPABD / DGCTI / IGI	Implementare Cartea Electronică de Identitate
2	MAI / DEPABD / DGCTI în parteneriat cu MCSI, MDRAP, STS	Implementare Sistem Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare Civilă
3	MAI / DGCTI	Centru de Date și Centru de Backup, Disaster Recovery și Bussines Continuity la nivelul MAI (Hub Servicii MAI)
4	MAI / DGCTI / IGPR	Implementarea proiectului consolidarea core-ului Rețelei de Comunicații Integrate Voce-Date a MAI la nivel național
5	MAI / DGCTI	Management performant la nivelul DGRIP, DGCTI, DSG și Instituțiile Prefectului
6	MApN	Sistem Informatic de Telemedicină al Apărării (SITA)
7	MAI	Sistem informatic integrat pentru emiterea actelor de stare civilă- SIEASC
8	ONRC	Sistem Electronic Integrat al ONRC consolidat si interoperabil destinat asigurarii serviciilor de e-guvernare centrate pe evenimente de viata, (ONRC V2.0)
9	MADR / DG PA	Proiect de Hotărâre de Guvern privind aprobarea Programul Național Apicol pentru perioada 2020 - 2022
10	MADR / AFIR	Servicii de mentenanta, extindere și dezvoltare a sistemului informatic al AFIR (Acord Cadru 4 ani)
11	MADR / AFIR	Proiectare și dezvoltare portal web AFIR si aplicatie pentru platforme mobile
12	C.N.A.I.R. S.A.	Punct Național de Acces
13	C.N.A.I.R. S.A.	Aplicație nouă pentru informațiile despre starea drumurilor
14	MCSI	Portal pentru servicii de e-guvernare - PCUe
15	MCSI	Platformă software centralizată pentru Identificare Digitală (PSCID)
16	ANC	Dezvoltarea Activității și Digitalizarea Autorității Naționale pentru Cetățenie

Nr. crt.	Instituție	Denumire proiect
17	MMJS	Sistem Național de Management privind Dizabilitatea (SNMD)//Cod proiect 127682
18	MMJS	SINA – Sistem Informatic Național pentru Adopție
19	MMJS	HUB de servicii MMJS (SII MMJS)
20	MMJS	REGES-online – REgistrul General de Evidență a Salariaților – online
21	MMJS	SII-CNPP
22	MFP	SIPOCA 739 Creșterea capacității administrative a MFP și a instituțiilor subordonate în vederea îmbunătățirii interacțiunii cetățenilor și mediului de afaceri pentru obținerea de servicii electronice extinse prin portalul ANAF
23	MFP	SIPOCA 737 Creșterea capacității administrative a MFP și a instituțiilor subordonate în vederea îmbunătățirii interacțiunii cetățenilor și mediului de afaceri pentru obținerea de documente din arhiva instituției
24	MFP	Consolidarea și asigurarea interoperabilității aplicațiilor SIACF, DECIMP, VECTOR și SERADN cu sistemele informatice ale instituțiilor statului care detin și pot furniza informații utile în activitatea de colectare a impozitelor și taxelor la bugetul de stat consolidat în scopul îmbunătățirii serviciilor furnizate cetățenilor și mediului de afaceri din România
25	MFP	Platforma de Big Data destinată integrării și valorificării operaționale și analitice a volumelor de date de interes pentru MFP și instituțiile subordonate
26	MFP	Îmbunătățirea sistemului electronic de management al documentelor în cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) - EDMS
27	MFP	Obiectivele proiectului au în vedere extinderea platformei hardware și software a sistemului informatic Patrimven instrument de cooperare a autorităților din administrația publică, având ca scop final eliminarea birocratiei, diversificarea și creșterea calității serviciilor pentru cetățeni și operatori economici
28	ANAF	SIPOCA 48 Creșterea performanței activității vamale pentru facilitarea comerțului legitim

Nr. crt.	Instituție	Denumire proiect
29	ANAF	SIPOCA 49 Facilitarea formalităților vamale în contextul Codului vamal al Uniunii Europene
30	ANAF	SIPOCA 29 Îmbunătățirea capacității procesului decizional la nivelul sectorului financiar din România - TREZOR
31	ANAF	SIPOCA 702 Îmbunătățirea sistemului de monitorizare a tranzacțiilor intracomunitare
32	ANAF	SIPOCA 604 Consolidarea capacității Agenției Naționale de Administrare Fiscală de a susține inițiativele de modernizare
33	ANAF	Întărirea capacității administrative a ANAF cu privire la monitorizarea, analiza, cercetarea și auditarea comerțului electronic
34	ANAF	Implementare sistem de chat - inteligența artificială - pentru asistența contribuabililor
35	ANAF	Extinderea sistemului informatic SPV în cadrul obiectivului specific Acordarea serviciilor la distanță, din strategia de îmbunătățire a relației dintre contribuabili și autoritățile fiscale

## 5. Chestionar pentru evaluarea gradului de implementare al noilor proceduri operationale privind serviciile publice electronice

**Chestionar pentru evaluarea gradului de implementare al procedurilor operaționale privind serviciile publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului A14 - Stabilirea de proceduri unitare de tratare a evenimentelor de viață în cauză precum și a cerințelor operaționale și informaționale care derivă din acestea, de natură să conducă la identificarea unor limite de timp admisibile precum și un nivel de performanță tehnică din domeniul TIC**

Nr. crt.	Cerința	Da/Nu
1	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de formare pe tematica elementor de eGuvernare, organizate în cadrul proiectului.	
2	Dacă răspunsul la întrebarea precedentă este „Da”, vă rugăm să precizați dacă persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	
3	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră există persoane care au participat la una dintre sesiunile de asistență „on the job”, organizate în cadrul proiectului.	
4	Dacă răspunsul la întrebarea precedentă este „Da”, vă rugăm să precizați dacă persoanele respective își mai desfășoară, în prezent, activitatea în cadrul instituției dumneavoastră.	
5	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră a fost stabilit un plan de acțiuni pentru implementarea fluxurilor TO-BE și a noilor proceduri operaționale pentru servicii publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului.	
6	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră a fost alocată o echipă de lucru pentru implementarea noilor proceduri operaționale, pentru servicii publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului.	
7	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră s-a demarat realizarea unor specificații tehnice pentru adaptarea sistemelor informatice în vederea implementării procedurilor operaționale dezvoltate în cadrul livrabilului.	
8	Vă rugăm să precizați dacă instituția dumneavoastră a lansat în procesul de adoptare legislativă, până la acest moment, propuneri de schimbări legislative care să susțină implementarea procedurilor operaționale pentru servicii publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului.	

Nr. crt.	Cerința	Da/Nu
9	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră s-au adus modificări asupra sistemelor informatice pentru a suporta implementarea procedurilor operaționale pentru servicii publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului.	
10	Vă rugăm să precizați dacă în cadrul instituției dumneavoastră s-au schimbat/extins metodele/interfețele de interoperabilitate cu alte instituții pentru a putea face posibilă implementarea procedurilor operationale pentru servicii publice electronice dezvoltate în cadrul livrabilului.	
11	Vă rugăm să precizați dacă procedurile în relația cu PCUe, aferente instituției dumneavoastră, au fost actualizate pentru a permite realizarea procedurilor operaționale pentru servicii publice electronice, menționate mai sus*	

\* În cazul în care instituția dumneavoastră nu este înrolată în PCUe, sau dacă nu are nicio procedură încărcată în PCUe, se va completa cu N/A